



Antonio Marinozzi

Nazionalità: Italiana | Sesso: Maschile

ESPERIENZA LAVORATIVA

UNIGAS S.R.L. – NERETO (TE), ITALIA

AMMINISTRATORE UNICO – 27/05/2021

Amministratore unico UNIGAS s.r.l. gestore dell'impianto di distribuzione gas del Comune di Atri (TE). Società partecipata al 40% dalla Citigas soc. coop. S.p.A. ed al 60% da Cosev Servizi S.p.A. Società soggetta a direzione e coordinamento della COSEV Servizi S.p.A. - Via F. Petrarca, 6 - 64015 NERETO (TE).

MARINOZZI SERVIZI DI MARINOZZI ANTONIO – GIULIANOVA (TE), ITALIA

CONSULENTE AMMINISTRATIVO – 30/09/2019 – ATTUALE

Titolare di attività di consulenza aziendale "Marinozzi Servizi di Marinozzi Antonio" con sede in Giulianova (TE) operante nei seguenti nei seguenti ambiti:

- pianificazione strategica ed organizzativa;
- reingegnerizzazione (re-engineering) dei processi aziendali;
- gestione del cambiamento, contenimento dei costi aziendali ed altre analisi finanziarie;
- politiche, strategie e pratiche di gestione delle risorse umane;
- consulenza, orientamento e assistenza operativa ad imprese private e del settore pubblico;
- Politica e strategia aziendale nell'organizzazione, efficienza e controllo, gestione dell'informazione, sviluppo e ristrutturazione aziendale;
- consulenza in materia di gestione finanziaria: predisposizione di metodi o procedure contabili, programmi di contabilizzazione delle spese, procedure di controllo di bilancio.

JULIA RETE S.U.R.L. – GIULIANOVA (TE), ITALIA

AMMINISTRATORE UNICO – 06/05/2012 – 22/09/2019

Amministratore unico JULIA RETE s.r.l. gestore dell'impianto di distribuzione gas del Comune di Giulianova (TE). Società partecipata al 100% dal Comune di Giulianova soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Giulianova (TE).

V-TRADING S.R.L. – SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP), ITALIA

CONSULENTE DI GESTIONE AZIENDALE – 2009 – 2012

Consulente di organizzazione aziendale nell'area produttiva e della programmazione. Ottimizzazione delle fasi produttive con riorganizzazione interna. Miglioramenti inter funzionali con definizione dei ruoli e mansioni.

MODA TRADING INTERNATIONAL S.R.L. – SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP), ITALIA

PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE PRODUTTIVA. – 2005 – 2010

Responsabile della programmazione e pianificazione produttiva. Responsabile delle produzioni. Pianificazione, controllo e coordinamento dell'attività produttiva con industrializzazione del prodotto. Organizzazione nei collegamenti tra i reparti con aumento dei livelli di efficienza produttiva.

DOMINIO S.P.A. – CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI), ITALIA

PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE PRODUTTIVA. – 2004 – 2006

Dirigente responsabile della produzione e della programmazione aziendale con responsabilità anche negli acquisti delle materie prime. Organizzazione ed approvvigionamento delle M.P. e semilavorati secondo il piano di produzione e programmazione aziendale nel rispetto delle tempistiche di budget, negli standard predeterminati ed al minor costo possibile. Stipula e gestione dei contratti di manutenzione per macchinari, automezzi, impianti e manutenzioni di varia natura. Gestione dei contratti finanziari e di noleggio. Sviluppo dei rapporti in outsourcing delle attività aziendali. Rapporti istituzionali esterni.

QUARTERMASTER S.P.A. – MOSCIANO S. ANGELO (TE), ITALIA

RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE. – 1999 – 2005

Programmazione delle attività produttive dell'azienda ottimizzando l'utilizzo delle risorse produttive e dell'investimento in scorte, nel rispetto dei vincoli tecnici e commerciali. Elaborazioni e proposte per la definizione delle principali scelte produttive e logistiche aziendali. Redazione del piano annuale delle scorte e della produzione sulla base delle previsioni di vendita e recependo i vincoli determinati dalle capacità produttive e dai tempi di consegna dei fornitori. Valutazione dell'impatto economico delle dis-ottimizzazioni produttive in rapporto all'accumulo o alla rottura di stock con suggerimenti alle funzioni responsabili dei comportamenti ottimali. Aggiornamento costante del piano della produzione e delle scorte, in funzione dell'evoluzione del fatturato, del portafoglio ordini e delle previsioni di vendita. Attività di coordinamento con la struttura commerciale e produttiva nello sviluppo dei programmi stabiliti.

 **HUBERT BAUMGARTNER – MAC MODE GMBH – CHIUSA (BZ), ITALIA**

GESTIONE E COORDINAMENTO ATTIVITÀ PRODUTTIVE. – 2004

Gestione delle attività di produzione nel rispetto delle quantità, della qualità, dei tempi e dei costi prefissati. Definizione delle principali attività produttive dei tempi, delle quantità e delle caratteristiche, secondo standard di costo e qualità programmati. Attuazione del supporto organizzativo della produzione attraverso il coordinamento con gli acquisti, la programmazione della produzione, la gestione dei materiali e gli uffici tecnici. Garanzia di funzionamento degli impianti attraverso la progettazione e l'implementazione di adeguati metodi di pianificazione, esecuzione e controllo. Elaborazione e proposte dei piani di investimento. Elaborazione e proposte delle strategie industriali per acquisizione/dismissione di risorse produttive. Garantire la struttura del rispetto delle normative di leggi ambientali e di sicurezza.

 **COMUNE DI GIULIANOVA – GIULIANOVA (TE), ITALIA**

CONSULENTE AREA BILANCIO E SERVIZIO GESTIONE SERVIZIO GAS DI DISTRIBUZIONE E VENDITA. – 1995 – 2000

Contabilità e bilancio, informatizzazione e gestione del servizio di gas metano del Comune di Giulianova. Contabilità generale e predisposizione del bilancio comunale. Gestione e manutenzione del settore gas sia nell'area distribuzione che della vendita. Rapporti con i fornitori delle società di gas e dell'Autorità per l'Energia. Controllo e monitoraggio della società appaltante il servizio di manutenzione e gestione della rete.

Realizzazione della carta dei servizi, informatizzazione dei servizi sulle misure del gas, convenzioni con Poste Italiane, informatizzazione finanziaria sulla bollettazione, predisposizione dei format di bollettazione, gestione delle morosità. Gestione e monitoraggio delle attività finanziarie.

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

08/11/2007 Teramo, Italia

LAUREA IN ECONOMIA BANCARIA, ASSICURATIVA E FINANZIARIA Università degli studi di Teramo

Indirizzo 64100, Teramo, Italia | **Sito Internet** www.unite.it

MASTER FORMATIVO POST UNIVERSITARIO DI DURATA ANNUALE FINANZIATO INTERAMENTE DALLA FEDERAZIONE ITALIANA DEL TESSILE ABBIGLIAMENTO IN COLLABORAZIONE CON FORMEZ FORMEZ - S.PE.GE.A. Scuola di perfezionamento gestione aziendale

DIPLOMA DI "RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE". Istituto Tecnico Commerciale V. Comi Teramo

CORSO PER PROFESSIONISTI IN MATERIE ECONOMICHE E FINANZIARIE SVOLTO IN CONFORMITÀ AL D.M. 180/2010 CONSEGUENDO L'ABILITAZIONE IN "MEDIATORE PROFESSIONISTA". ADR EQUITAS - Torino

CORSO DI STUDI IN "INFORMATICA E TELEMATICA D'IMPRESA". Consorform - Teramo

FORMAZIONE PROFESSIONALE DI DURATA ANNUALE IN "ANALISTA TEMPI & METODI DI LAVORO". Istituto Callegari - Treviso

FORMAZIONE PROFESSIONALE DI DURATA ANNUALE IN "AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE". Enaip - Regione Abruzzo – L'Aquila

FORMAZIONE PROFESSIONALE DI DURATA ANNUALE IN "ESPERTO CONTABILITÀ ORDINARIA". Enaip - Regione Abruzzo – L'Aquila

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Microsoft Office | Social Network | Windows | Google | Utilizzo del browser | Posta elettronica | Internet Explorer | Google Chrome | Mozilla Firefox | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | - Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows MacOS Android iOS | Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) | Gmail | Configurazioni reti Wireless | Risoluzione dei problemi | Skype | Iphone | Editing foto e video | Outlook | utilizzo di piattaforme di archiviazione e gestione dati come DropBox Google Drive e WeTransfer | Utilizzo di Social Network (Instagram Facebook Pinterest TikTok Snapchat) | Gestione PDF | Whatsapp | Social | configurazione pc

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

CARICHE ELETTIVE

1995 – 1999

Consigliere A.P.I. Teramo

Componente del consiglio di amministrazione dell'A.P.I. Associazione Piccole Industrie - Teramo -.

23/04/1993 – 26/04/1996

Membro Collegio Sindacale.

Membro del Collegio Sindacale presso la BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DELL'ADRIATICO TERAMANO.

1995 – 2001

Membro effettivo centro impiego circoscrizionale.

Membro effettivo del direttivo del Centro per l'impiego di Giulianova (TE) e di Roseto degli Abruzzi (TE) ex Sezione Circoscrizionale per l'Impiego e il Collocamento Agricolo.

1995

Delegato nazionale Uniontessile.

Delegato nazionale Uniontessile/Confapi per il rinnovo Nazionale del C.C.N.L. del settore tessile abbigliamento.

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: A

Patente di guida: B

HOBBY E INTERESSI

Dirigente di società di calcio.

Corso di formazione per Dirigenti di società calcistiche organizzato dalla F.I.G.C./L.N.D. Abruzzo

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".